

# Podstawy obsługi EZD

## Co to jest koszulka?

Wszystkie czynności związane z danym pismem wykonywane są w koszulkach, które znajdują się na jego koncie. **Koszulka** to wirtualne opakowanie dla dokumentów lub akt sprawy przechowywanych w EZD.

Każdy użytkownik ma możliwość utworzenia nowej koszulki , dodania załącznika do koszulki, przygotowania projektu pisma, kompletowania akt sprawy w systemie EZD PUW.

Koszulki mogą być przekazywane innym użytkownikom, a ich zawartość może być udostępniana lub kopiowana. Wszelkie wykonane czynności są zapisywane w historii danej koszulki.

[opis strony głównej](#)

[logowanie do systemu](#)

korzystanie z helpdesk

utworzenie koszulki

uzupełnianie metadanych

przekazanie koszulki

udostępnianie koszulki

praca na udostępnionym dokumencie

nadanie numeru RPW

ustawienie i anulowanie zastępstw

kiedy kogoś zastępujemy

ustawienie własnych folderów  
(etykiet)

wyszukiwanie koszulek i spraw

przygotowanie dokumentu do  
akceptacji

akceptacja lub odrzucenie dokumentu

dodatknie do koszulki dokumentu Word

drukowanie dokumnetu